

# Engagement Vertrag

Zwischen:

**Holger Gotthardt** / *Alleinunterhalter & Entertainer*

Adresse: Mittelstr. 6 , 37077 Göttingen  
Telefon: 0551 3054963 Mobile: 0172 4730617  
Fax: 0551 3892669 E-Mail: info@bestlivemusic.de  
Website/Facebook: www.bestlivemusic.de  
Mobile Tour Management am Veranstaltungstag: xxxxxxxxxx

und dem lokalen Veranstalter (nachfolgend VERANSTALTER genannt):

## VERANSTALTER .....

vertreten durch: .....

Adresse: .....

Telefon: .....

Mobile: .....

Fax: .....

E-Mail: .....

Website/Facebook: .....

**1. Engagement:** VERANSTALTER engagiert **Die Eisenbrecher Partyband** für folgende Veranstaltung:

**Datum:** ..... **Veranstaltungsort:**.....

Kapazität: ..... Pers. / ..... m<sup>2</sup>

Adresse: .....

Telefon: .....

Fax: .....

E-Mail: .....

Mobile am Veranstaltungstag: .....

Eine übersichtliche Wegbeschreibung ist dem Vertrag beizufügen.

### 1.1. Zeitplan:

Auftrittsdauer BAND: .....+ evtl. Verlängerung

Auftritt von EB Band Time.....

Get in: ..... h

Soundcheck: ..... h

Dinner: .....

Showtime: .....h

**1.2. Soundcheck:** Für den Soundcheck muss mindestens 0,20 Std. zur Verfügung stehen.

**2. Honorars Erstattung:** VERANSTALTER bezahlt Holger Gotthardt eine Gage in der Höhe von ..... €, direkt nach dem Auftritt in bar. Eine Quittung wird ausgestellt.

**2.1.** Für jede weitere angefangene h wird ein Honorar von ..... € erhoben.

## 2.2. Das Gagengeheimnis ist zu wahren!

- Wenn vorher mit dem Veranstalter ausdrücklich ausgemacht zahlt der Veranstalter das angefallene Honorar als Banküberweisung auf das Konto:

IBAN DE41 2001 0020 0818 8372 02, BIC PBNKDEFF, Nr. 0 818 837 202

**3. BAND / Travel Party:** total ..... Personen.  
Catering und Hotel gilt für die angegebene Anzahl Personen.  
Support-Bands bedürfen der schriftlichen Absprache mit BAND/Vertreter.

**4. Übernachtung:** VERANSTALTER trägt und sorgt für die Übernachtung samt Frühstück in der Nähe des Veranstaltungsortes. Die Unterbringung erfolgt in Hotel/Pension mit ..... EZ/DZ mit Telefon, TV, Bad/Dusche und Frühstück. Bitte für Late Check-out sorgen und Anfahrtsplan Hotel/Pension an BAND/Vertreter senden.

Hotel/Pension: ..... Telefon: .....  
Adresse: .....  
Fax: ..... E-Mail: .....  
Website: www.....

**5. Catering:** VERANSTALTER sorgt für die ausreichende kostenlose im normalen Rahmen anfallende Bewirtung der Künstler am Tag der Veranstaltung.

**6. Technik, PA, Licht und Personal:** Die Künstler stellen dem VERANSTALTER kostenlos die dem Veranstaltungsort angemessene PA/Beschallungsanlage, Lichanlage zur Verfügung, so wie 1 Funkmikrofon.

BAND stellt einen / keinen eigenen FOH-Techniker:

NAME: ..... Telefon: .....  
Mobile: ..... E-Mail: .....

VERANSTALTER stellt 2 nüchterne Auf- und Abbauhelfer/Ordner, die auch für die Sicherheit der Band und des Equipments vor, während und 1 Stunde nach dem Auftritt zuständig sind. Für Beschädigungen am Equipment von BAND durch Dritte im Zeitraum von Get in bis Curfew (vgl. Punkt 1.1.) haftet VERANSTALTER.

**7. Aufführungsrechte, AHV, Gebühren, Steuern:** Sämtliche Zahlungen für die Verwertung von Aufführungsrechten (Urheberrechtsentschädigungen/GEMA) gehen zu Lasten des VERANSTALTERS. Eine Songaufstellung der vorgetragenen Titel geht nach der VA (vorausgesetzt es ist mit dem VERANSTALTER abgesprochen) automatisch an die online GEMA.

**8. Backstage, Parkplatz:** VERANSTALTER stellt einen sauberen, abschliessbaren Backstageraum sowie ..... saubere Handtücher zur Verfügung. VERANSTALTER trägt dafür Sorge, dass der Backstagebereich ausschliesslich BAND und ihren Gästen zur Verfügung steht. Für Diebstähle haftet VERANSTALTER.  
Ausserdem muss VERANSTALTER dafür Sorge tragen, dass eine sichere Parkmöglichkeit in unmittelbarer Nähe des Auftrittsorts zur Verfügung steht. Eventuelle Parkbussen und Abschleppkosten aufgrund mangelnden Parkraums gehen zulasten von VERANSTALTER.

**9. Gästeliste:** VERANSTALTER garantiert BAND 10 Gästelistenplätze. Des weiteren erhalten alle Personen aus dem Umfeld von BAND, welche die Veranstaltung aus beruflichen Gründen (Presse, Label, Agentur etc.) besuchen wollen, freien Eintritt. Die Gästeliste wird VERANSTALTER spätestens bei Öffnung der Abendkasse übergeben.

**10. Musikprogramm:** Die Gestaltung des Musikprogramms bleibt ausschließlich dem Künstler überlassen. Ton- und Filmaufnahmen des Programms von dem Künstler sind vorab zu klären und nur mit schriftlicher Genehmigung von Künstler/Vertreter erlaubt.

**11. Vertragsänderungen:** Dieser Vertrag enthält alle zwischen Künstler und VERANSTALTER getroffenen Vereinbarungen. Änderungen, Ergänzungen oder die Aufhebung dieses Vertrags bedürfen ausnahmslos der Schriftform, um Gültigkeit zu beanspruchen.

**12. Höhere Gewalt:** Wird der Auftritt von einer der Vertragsparteien abgesagt, hat die absagende Partei der anderen eine Konventionalstrafe in Höhe von **70 %** der Grundgage (Honorar) laut Punkt 2. zu bezahlen. Im Falle höherer Gewalt (unabwendbares Naturereignis, unabwendbare behördliche Massnahmen, Streik usw.) erlischt dieser Vertrag. Beide Parteien tragen ihre Unkosten selbst.

Im Falle von Krankheit eines/r MusikerIn von Holger Gotthardt oder Holger Gotthardt selbst, die den Ausfall des Auftritts zur Folge hat, hat Holger Gotthardt für einen Ersatzkünstler zu sorgen.

**13. Vertrag und Gerichtsstand:** Ein Exemplar des Vertrags muss vollständig ausgefüllt und bis 2 Wochen vor dem Auftritt unterschrieben bei Holger Gotthardt/Vertreter vorliegen. Gerichtsstand ist in jedem Falle der Wohnort von Holger Gotthardt. Dieser Vertrag untersteht deutschem Recht.

**14. Gültigkeit:** Durch die Unterschrift wird bestätigt, dass Inhalt und Sinn des Vertrags verstanden wurden und dass die unterzeichnenden Parteien des Vertrags volljährig und voll geschäftsfähig sind. Mündliche Absprachen wurden keine getroffen.

.....  
(Unterschrift Holger Gotthardt/Vertreter)

ORT, Göttingen , .....

.....  
(Unterschrift VERANSTALTER)

ORT, ..... , .....

Vertrag unterschrieben zurück per Email an:  
[webportal@bestlivemusic.info](mailto:webportal@bestlivemusic.info) oder Postweg: Mittelstr. 6,  
37077 Göttingen!!